

ДОГОВОР
№ РД-02-29-82 / 01.04.2021 г.

**за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка и монтаж на мека мебел за
нуждите на Министерство на регионалното развитие и благоустройството“**

Днес, 01.04. 2021 год., в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО (МРРБ), със седалище и адрес на управление – гр. София 1202, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 17-19, БУЛСТАТ 831661388, представлявано от **ВЕСЕЛИНА ТЕРЗИЙСКА – ГЛАВЕН СЕКРЕТАР**, упълномощена от министъра на регионалното развитие и благоустройството със Заповед № РД-02-14-1031/22.10.2018 г., наричана по-долу **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, и **ЛИЛИЯ БИДОВА – ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**, от една страна,

и

КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“, със седалище и адрес на управление: гр. София 1784 бул. „Цариградско шосе“ № 139, ЕИК 000885099, представлявана от **ЕЛКА КАМЕНОВА-ЦАНКОВА – ПРЕДСЕДАТЕЛ**, наричана по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР-9/15.03.2018 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет **„Доставка и монтаж на офис обзавеждане и мебели за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“**, обособена позиция 2: **„Доставка и монтаж на мека мебел за офиси“**, (наричано по-нататък **„рамковото споразумение“**) и в съответствие с Решение № РД-02-14-173/23.02.2021 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител, след електронно проведен вътрешен конкурентен избор чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на адрес: <https://sevop.minfin.bg/>, се сключи настоящият договор (наричан по-нататък **„договорът/договора“**), като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши **доставка и монтаж на мека мебел за нуждите на Министерство на регионалното развитие и благоустройството**, описани в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1, съгласно своето Техническо предложение – Приложение № 2 и Ценово предложение – Приложение № 3, съдържащо се в СЕВОП – и трите неразделна част от настоящия договор, и при условията на рамковото споразумение и настоящия договор.

(2) Меката мебел по ал. 1 ще бъде наричана по-нататък „артикул“ или „стока“.

(3) **Основен код по CPV номенклатура: 39100000** – „Мебелировка“ съгласно Общия терминологичен речник, приет с Регламент (ЕО) № 2195/ 2002 на Европейския парламент и на Съвета от 01.11.2002 г. относно Общия терминологичен речник, свързан с обществените поръчки.

Чл. 2. Договорът влиза в сила от момента на неговото сключване до 15.03.2022 г. на основание чл. 113, ал. 3, т. 1 от ЗОП или до изчерпване на финансовия ресурс по договора, което от двете обстоятелства настъпи първо.

II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА

Чл. 3. Доставената стока следва да е нова, неупотребявана и да отговаря на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 4. Документите, които доказват качеството на стоката, както и нейния произход, като: сертификати за произход и качество, информационни листове, инструкции за безопасна употреба и/или друг вид документи, следва да придружават стоката при предаването ѝ и се представят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на лицето по чл. 16, т. 1 от договора.

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури опаковка на доставяната стока, която да я предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането ѝ, както и по време на нейното съхранение, в съответствие с посочените в Раздел III от Рамковото споразумение изисквания.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Цената на договора е в размер на **353,54 лв. (триста петдесет и три лева и петдесет и четири стотинки)** без ДДС, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3, неразделна част от настоящия договор.

(2) Цената на артикулите, посочена в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3, неразделна част от настоящия договор – е окончателна и не подлежи на промяна в срока по чл. 2 от договора, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цената по ал. 2 включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, превозване, товаро-разтоварни дейности, данъци, такси, мита, застраховки, монтаж, замяна и всички други разходи, необходими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на доставката до адреса, посочен в чл. 8 от договора.

Чл. 7. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 20 (*двадесет*) работни дни след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура и подписан приемо-предавателен протокол без забележки за извършената доставка.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: ТБ „БАНКА ДСК“

BIC: STSA BGSF

IBAN: BG87STSA93001526089921

IV. МЯСТО И СРОК НА ДОСТАВКА

Чл. 8. Артикулите, предмет на настоящия договор, се доставят до адреса на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Централна административна сграда – гр. София, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 17 – 19.

Чл. 9. Доставката на стоките е еднократна след сключване на договора. Срокът за доставка и монтаж на артикулите по предмета на настоящия договор е до 30 (*тридесет*) календарни дни след направена заявка от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изпълнение на възложената доставка в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци, а в случай на установени такива – и замяна на некачествената или увредената стока, което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да извърши по реда и в сроковете, определени в този договор;

2. да подаде уведомление за замяна и да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани за своя сметка всички фабрични или производствени недостатъци в срок до 7 (*седем*) работни дни, считано от датата на доставката на некачествената стока, както и да ползва правата по чл. 195 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД);

3. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** представянето на всички изискуеми документи съгласно договора;

4. да извърши проверка относно качеството на доставената стока, точността и срока за изпълнение на заявката и други, без да възпрепятства оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

5. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикула, ако не отговаря на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

Чл. 11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставената стока по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставената му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стока по реда и при условията на

настоящия договор;

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи дължимото заплащане за стойността на доставената до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** стока по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качествено извършване на доставката по чл. 1 от настоящия договор.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави и монтира стоката, която да съответства по количество, качество, описание, модел, цвят и т. н. на посоченото в настоящия договор и приложенията към него;

2. да осигури за своя сметка превозването, разтоварването и монтажа на стоката до адреса по чл. 8 от договора;

3. да отстранява за своя сметка и в срока по чл. 10, т. 2 от настоящия договор установените недостатъци и повреди по стоката в хода на изпълнението на договора;

4. да замени за своя сметка артикул, неотговарящ на изискванията съгласно настоящия договор, когато поправката му е невъзможна;

5. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;

6. да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, с оглед осъществяването на контрол по изпълнението на договора чрез лицето по чл. 16, т. 1 от договора или други нарочно упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

7. да не използва данни и документи, станали му достъпни във връзка с изпълнение на задължения по настоящия договор, с цел да облагодетелства себе си или трети лица.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за точното и законосъобразното изпълнение на извършената от него доставка и монтаж по този договор.

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ И ЛИЦА ЗА ВРЪЗКА МЕЖДУ СТРАНИТЕ

Чл. 15. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

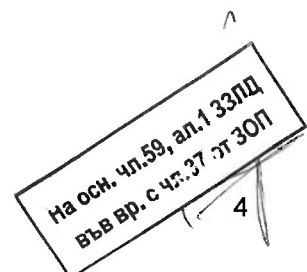
Чл. 16. Отговорните лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. **За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Име: Йонета Петкова, главен експерт в отдел „Стопански дейности“, дирекция „Финансово-стопански дейности;

телефон 02/9405219;

факс 02/9872517 ;



e-mail YPetkova@mrrb.government.bg

адрес – гр. София, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 17-19.

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Име: Калина Тошева;

Длъжност: служител обществени поръчки;

Телефон: +359882929455; 070010770;

Факс: 0700 10 701;

e-mail: zop.order@office1.bg ;

Адрес: гр. София 1784, бул. „Цариградско шосе“ № 139.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение на задълженията по настоящия договор, възлизаща на **3 % (три на сто)** от стойността без ДДС по чл. 6, ал. 1 от договора, равняваща се на **10,61 лв. (десет лева и шестдесет и една стотинки)**.

(2) Гаранцията по ал. 1 се предоставя преди подписване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сам избира формата на гаранцията, а именно: парична сума/банкова гаранция/застраховка за отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – за което представя съответния платежен документ в оригинал.

При избор на гаранция за изпълнение парична сума, тя се внася по долупосочената сметка на МРРБ:

IBAN: BG 24 BNBG 9661 3300 1663 01

BIC: BNBGBGSD

Банка: БНБ

При избор на банкова гаранция за изпълнение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банковата гаранция, учредена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните условия: да е безусловна и неотменяема, да съдържа задължение на банката-гарант да извърши плащане при първо писмено искане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, гарантиращ наличие на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на негово задължение или друго основание за задържане на гаранцията по настоящия договор. Разходите по обслужване на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на нейната валидност за целия срок по ал. 3, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

При избор на застраховка за отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** същият предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователната полица. В застрахователната полица **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** трябва да е посочен като трето ползващо лице (бенефициент) и да е наличие обезпечение на изпълнението по настоящия договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Разходите по сключването на застрахователния договор, по всяко

изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при наличие на основания за такова и поддържането на валидността на застраховката за целия срок по ал. 3, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Срокът на валидност на гаранцията по ал. 1 е с най-малко 30 (*тридесет*) календарни дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи и да се удовлетвори изцяло или частично от гаранцията по ал. 1 при неточно изпълнение на задължения по настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) При пълно или системно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на задълженията по настоящия договор, гаранцията по ал. 1 се усвоява изцяло.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои гаранцията по ал. 1, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

(7) При едностранно прекратяване на настоящия договор от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради виновно неизпълнение на задължения по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, гаранцията за изпълнение на договора се усвоява като неустойка изцяло в пълния ѝ размер по ал. 1.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава част от представената гаранция в размер на **7,07 лв. (седем лева и седем стотинки)** – 2% (*два процента*) от стойността на договора по чл. 6, ал. 1 в срок до 30 /тридесет/ дни след извършване на доставката, удостоверена с подписване на приемо-предавателния протокол без забележки съгласно чл. 7, ал. 1 от договора.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава окончателно остатъчната сума от представената гаранцията за изпълнение в размер на **3,54 лв. (три лева и петдесет и четири стотинки)** – 1 % (*един процент*) от стойността на договора по чл. 6, ал. 1, в срок до 30 /тридесет/ дни, след изтичане на последния гаранционен срок по договора и след изпълнението на всички задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да дължи лихви.

(3) При освобождаване на гаранцията за изпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за срока, през който средствата законно са престояли при него.

(4) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в срока на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

(5) Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и основанието за това задържане. Задържането на гаранцията за изпълнение – изцяло или частично – не изчерпва правото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 19. (1) Предаването и приемането на стоките на адреса по чл. 8 от настоящия договор, се извършва с приемо-предавателен протокол, двустранно подписан от

На осн. чл.59, ал.1 ЗЗПД
във вр. с чл.37 от ЗОП

от
6

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощен негов представител и лицето по чл. 16, т. 1 от настоящия договор. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставка се извършва в работни дни в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а именно – от 9:00 ч. до 17:30 ч.

(2) При приемане на доставката лицето по чл. 16, т. 1 от настоящия договор преглежда външния вид на стоката в присъствие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или негов представител. Стоката се преглежда според естеството ѝ с оглед нейното явно съответствие с вида и заявеното количество.

Чл. 20. (1) В случай на установено при приемането на стоката или при използването ѝ отклонение от заявеното количество и/или качество, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за несъответствията в срок от 7 (*седем*) работни дни от датата на протокола по чл. 19, ал. 1 от настоящия договор или в 3 (*три*) -дневен срок от установяването на нередност и прилага констативен протокол.

(2) След уведомяването по ал. 1 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в срок от 7 (*седем*) работни дни отстранява за своя сметка установените недостатъци, доставя липсващия или подменя некачествения артикул. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право в 3 (*три*) -дневен срок от уведомяването да направи възражение и в срока по предходното изречение да представи доказателства за съответствие на стоката с изискванията за нея по настоящия договор и изпълняваната доставка.

X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. РЕКЛАМАЦИИ.

Чл. 21. Гаранционният срок на артикулите, включени в предмета на настоящия договор, е 24 (*двадесет и четири*) месеца (*посочва се в съответствие с посоченото в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ*).

Чл. 22. (1) Гаранционният срок започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателен протокол по чл. 19, ал. 1 от настоящия договор.

(2) При извършване на ремонт на дефектирала стока, подменената или ремонтираната част има гаранционен срок от 6 (*шест*) месеца от датата, на която възложителят е приел резултатите от ремонта.

Чл. 23. В случай че се установят скрити недостатъци в стоката, които я правят негодна за използване по предназначение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а последният е длъжен да ги отстрани или да замени стоката с нова със същите или по-добри характеристики, като страните съблюдават реда и сроковете по чл. 20 от настоящия договор.

Чл. 24. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествената или дефектна стока през времето на гаранционния срок, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 25. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от задълженията си по чл. 13 от договора, в указан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, респ. ако не спази срока по чл. 20, същият дължи

на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2 % (*две на сто*) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но за всички случаи не повече от 10 % (*десет на сто*) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 26. При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 % (*нула цяло и пет на сто*) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (*десет на сто*) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 27. При забава в плащането към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,05 % (*нула цяло и пет стотни процента*) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3 % (*три на сто*) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 28. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумата, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставения артикул или от гаранцията за изпълнение.

Чл. 29. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението, лошото или частично изпълнение, или забавата съответно по чл. 25, чл. 26 или чл. 27 от настоящия договор, може да търси обезщетение по общия ред и за причинени вреди извън неустойките по договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прихваща неустойките от дължимото плащане или от гаранцията за изпълнение.

Чл. 30. При прекратяване на настоящия договор по реда и при условията по чл. 33 и чл. 34 от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки или обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ХП. ПРЕКРАТЯВАНЕ, РАЗВАЛЯНЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 31. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 2 от договора;
2. по взаимно съгласие между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изразено в писмен вид.

Чл. 32. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали настоящия договор едностранно при виновно неизпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да усвои гаранцията за изпълнение до пълния ѝ размер по чл. 17, ал. 1 от договора.

Чл. 33. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора с едномесечно предизвестие, без да дължи неустойки или обезщетение.

Чл. 34. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, когато са настъпили съществени промени на обстоятелствата извън неговите правомощия, които той не е могъл да предвиди или предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

Чл. 35. Изменение на сключения договор за обществена поръчка се допуска при

условията на чл. 116 от ЗОП.

ХІІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 36. По отношение на неизпълнение, дължащо се на непреодолима сила или на непредвидени обстоятелства, се прилагат разпоредбите на чл. 306 от Търговския закон.

Чл. 37. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на съгласие спорът ще бъде отнасян за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 38. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на рамковото споразумение. За останалите неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 39. (1) Всички съобщения между страните по настоящия договор следва да бъдат в писмена форма в съответствие с долупосочените данни:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

гр. София 1202, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 17-19

БУЛСТАТ: 831661388

тел.: 02/9405900, факс: 02/9872517

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

гр. София 1784, бул. „Цариградско шосе“ № 139

БУЛСТАТ: 000885099

тел.: +359882929455; 070010770, факс: 0700 10 701.

(2) Писмената форма по ал. 1 се смята за спазена при предаване на документа лично срещу подпис с указани дата и час или с препоръчано писмо (с обратна разписка), или чрез куриер, или с потвърдено факс съобщение и/или по електронна поща.

(3) При промяна в данните по ал. 1 всяка от страните уведомява другата страна в 7 (седем)-дневен срок от настъпване на промяната:

(4) За изпълнението на този договор страните определят лица за връзка, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Йонета Петкова, главен експерт в отдел „Стопански дейности“, дирекция „Финансово-стопански дейности;

телефон 02/9405219;

електронна поща: YPetkova@mrrb.government.bg

адрес: гр. София 1202, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 17-19.

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

име: Даниела Петракиева , длъжност: обществени поръчки;

телефон: 070010770, факс: 070010770;

ел. поща: zop.order@office1.bg;

адрес: гр. София 1784, бул. „Цариградско шосе“ № 139.

Чл. 40. Настоящият договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра – три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 41. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (копие);

Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съдържащо се в СЕВОП (копие);

Приложение № 3 – Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съдържащо се в СЕВОП (копие).

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

МРРБ

На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП

ВЕСЕЛИНА ТЕРЗИЙСКА

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР /

На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП

ЛИЛИЯ БИДОВА

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“

на осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП

ЕЛКА КАМЕНОВА-ЦАНКОВА

ПРЕДСЕДАТЕЛ

На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП

Техническа спецификация за доставка и монтаж на офис оборудване

А. Артикули за доставка и монтаж по видове и количества

№	Необходим Артикул / размери: дължина/ширина(дълбочина)/височина см/	Мярка	Количество
1	[ММБ 1] Диван 2 места, екокожа без подлакътници; размер: 120/70/80 см ± 10%	брой	
2	[ММБ 2] Диван 2 места, екокожа с подлакътници; размер: 145/95/85 см ± 10%	брой	2
3	[ММБ 3] Диван 2 места, естествена кожа с подлакътници; размер: 145/95/85 см ± 10%	брой	
4	[ММБ 4] Диван 2 места, текстил без подлакътници; размер: 120/70/80 см ± 10%	брой	
5	[ММБ 5] Диван 2 места, текстил с подлакътници; размер: 145/95/85 см ± 10%	брой	
6	[ММБ 6] Диван 3 места, екокожа без подлакътници; размер: 180/70/80 см ± 10%	брой	
7	[ММБ 7] Диван 3 места, екокожа с подлакътници; размер: 195/95/85 см ± 10%	брой	
8	[ММБ 8] Диван 3 места, естествена кожа с подлакътници; размер: 195/95/85 см ± 10%	брой	
9	[ММБ 9] Диван 3 места, текстил без подлакътници; размер: 180/70/80 см ± 10%	брой	
10	[ММБ 10] Диван 3 места, текстил с подлакътници; размер: 195/95/85 см ± 10%	брой	
11	[ММБ 11] Офис ъглова гарнитура (единица с един подлакътник, ъгъл и двойка с един подлакътник), еко кожа; размер: 70/75/85 см (единица), 75/75 см (ъгъл), 125/75/85 см (двойка) ± 10%	брой	
12	[ММБ 12] Табуретка малка, екокожа; размери: 90/45/45 см ± 10%	брой	
13	[ММБ 13] Табуретка малка, естествена; размери: 90/45/45 см ± 10%	брой	
14	[ММБ 14] Табуретка малка, текстил; размери: 90/45/45 см ± 10%	брой	
15	[ММБ 15] Фотьойл, екокожа без подлакътници; размер: 60/70/80 см ± 10%	брой	
16	[ММБ 16] Фотьойл, екокожа с подлакътници; размер: 100/95/85 см ± 10%	брой	
17	[ММБ 17] Фотьойл, естествена кожа с подлакътници; размер: 100/95/85 см ± 10%	брой	
18	[ММБ 18] Фотьойл, текстил с подлакътници; размер: 100/95/85 см ± 10%	брой	

Б. Изисквания към стоките и доставките

1. Общи изисквания към стоките

1. Общи изисквания към стоките

1.1. Изпълнителят на договора следва да доставят и монтират всички артикули с размери и параметри, описани в техническото задание на Възложителя .

1.2. Изпълнителят на договора е задължен да доставя и монтира артикули:

1.2.1. които да са нови и неупотребявани;

1.2.2. които отговарят на нормативно-установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители по БДС и EN (където е приложимо);

1.2.3. които отговарят на европейските стандарти за съответния вид мебели (ако има такива приложими за него);

1.2.4. които да са изработени от висококачествени материали, съответстващи на действащите технически норми и осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им;

1.2.5. които да са безопасни, удобни за ползване, функционални, ергономични и с добър съвременен дизайн;

1.2.6. които да са без видими присъединителни елементи;

1.2.7. които да са влагоустойчиви, термоустойчиви, устойчиви на механични въздействия и устойчиви на химични въздействия в нормалните граници за подобен тип мебелировка;

1.2.8. които да могат да бъдат нивелирани (където е приложимо), за да се компенсират неравности по пода и стените на помещенията, където се монтират;

1.2.9. които да не съдържат вредни за човешкия организъм съставки;

1.2.10. които да не променят цвета си от пряка слънчева светлина и имат възможност да бъдат обслужвани и почиствани лесно;

1.2.11. които да могат да се разглобяват и сглобяват многократно, без загуба на качествата им;

1.2.12. чиито метални елементи в конструкциите им, да са надеждно защитени от корозия;

1.2.13. чиито размери да се придържат към посочените, тъй като те са съобразени с конкретните помещения, в които ще бъдат монтирани.

2. Специфични минимални изисквания към стоките

2.1. Всички артикули, включени в техническото задание, следва да са изработени с висококачествени и износоустойчиви дамаски (текстил, екокожа, естествена кожа), позволяващи многогодишна безпроблемна експлоатация.

2.2. При сключване на договор Възложителя си запазват правото на избор на цвятова гама и размери в съответствие с тези от техническото задание, от каталог на Изпълнителя при запазване на единичните цени, посочени в ценовото предложение за съответния артикул.

3. Изисквания към доставките

3.1. Изпълнителят на договора е задължен:

3.1.1. да осигурява квалифициран персонал, който да доставя и монтира артикулите, описани в техническото задание на възложителя;

3.1.2. да доставя артикулите с доказан произход, придружени със сертификат за произход и качество (където е приложимо) и коректно издаден търговски документ, който да посочва еднозначно и изчерпателно вида на доставените артикули, количество, партиден номер и др.;

3.1.3. да осигурява безплатно документация на български език от производителите (където е приложимо), придружаваща съответните артикули, като сертификати, листове, инструкции за безопасна употреба и/или друг вид документи;

3.1.4. да координира и организира доставка на описаните в техническото задание на възложителя артикули, в работни дни от 09:00 до 17:30 ч. на телефон/факс/имейл, указани в договора;

3.1.5. да доставят артикулите във фабрична опаковка (където е приложимо), предпазвайки ги от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад;

3.1.6. при доставката на артикулите, да дадат указания за правилното им съхранение и експлоатация;

3.1.7. доставката на артикулите, да обхваща всички дейности по изпълнение на поръчката - товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности до сградите на Възложителя в София и страната и всички разходи по изпълнение на поръчката до местата на изпълнение, в т.ч. транспортни разходи, такси, мита, застраховки, спомагателни материали и др.;

3.1.8. при наличие на производствени дефекти на артикулите, да ги отстранява за негова сметка;

3.1.9. да осигури гаранционна поддръжка на доставяните артикули, която следва да покрива всичките им конструктивни части;

3.1.10 да гарантира срещу скрити фабрични дефекти доставените артикули, при условие че са спазени условията за експлоатация и възникналите дефекти не са резултат от обикновено износване, неправилно съхранение или ползване, което се констатира с протокол;

3.1.11. най-късно на следващия работен ден, считано от датата на уведомлението за наличие на повреда/дефект на доставени по договора артикули, да изпрати специалисти за отстраняване на дефекта/повредата;

3.1.12. да отстранява констатирани дефекти/повреди в срок не по-дълъг от седем работни дни;

3.1.13. в случай, че констатирани дефекти/повреди не подлежат на поправка, да заменя повредените артикули с нови;

Приложение № 1

3.1.14. в случай, че ремонтът не може да бъде осъществен на място, транспортът на артикулите до сервиза да е за негова сметка.

2406 „Доставка и монтаж на мека мебел за нуждите на Министерство на регионалното развитие и благоустройството“

[Помощ](#)

Избор на изпълнител



Веселка Петкова
[Изход](#)

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори Оферти
 Оценка Сравнение и избор

Всички оферти Кооперация "Панда" оферта Изисквания 1. Предложение за изпълнение на поръчката Въпроси

1. Предложение за изпълнение на поръчката Въпросник

4 Въпроси

Кооперация "Панда"

Елка Каненова - Цанкова
 029766896
top@office1.bg

100% попълнени

[Преглед](#)

1.2. Техническо предложение

попълнени

1.2.1. попълнени Минимално изискване

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация на възложителя при следните условия:

1. Задължаваме се да конкретизиране в мини-процедурата размерите на артикулите, които ще доставяме от техническата спецификация на Индивидуалния възложител, в допустимото отклонение от $\pm 10\%$.
2. Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
3. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в поканата за подаване на оферти и приложенията към нея.
4. Настоящото предложение е валидно 4 (четири) месеца от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.
5. Приемаме срокът за доставка и монтаж на артикулите по настоящата мини-процедура в сградата на възложителя да е 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на получаване на заявката от възложителя.

Документи към въпроса:

[Приложение № 2 - Образец на ТП.docx 16 Kb](#)

- Да (Най-добър)
 Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

[Приложение № 2 - Образец на ТП.docx 18 Kb](#)

1.2.2. попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Срокът за гаранционна поддръжка на артикулите по настоящата мини-процедура е месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за доставка и монтаж.
/Изписва се цифром и словом. При различие между срока, изписан цифром и словом, за верен се приема срокът изписан словом. Предложеният от участника гаранционен срок не може да бъде по-кратък от 24 месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за доставка и монтаж. Участникът посочва гаранционен срок общо за всички артикули, които ще бъдат доставени и монтирани от него по договорите, сключени въз основа на рамковото споразумение./

Срокът за гаранционна поддръжка на артикулите по настоящата мини-процедура е **24 (двадесет и четири)** месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за доставка и монтаж.

Прикачени документи:

Метод на оценяване от Комисията:
 Да / Не
 Не - Минимално изискване

Предишен

2 от 2 Групи въпросници

Дейности

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Рамкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известия

Календар

Персонална информация

Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:

Росица Стоянова
 02 940 53 34
rositsa.stoyanova@mrrb.government.bg



ЕСФ
 Европейски социален фонд



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд
 Възложител: ЦООП към МФ
 Изпълнител: [НероПро](#)

Техническо предложение
Образец

	Артикул; размери: дължина/ширина(дълбочина)/височина см	Размери на артикула, предложени от рамковия изпълнител в конкретната мини-процедура: дължина/ширина(дълбочина)/височина см
2	[ММБ 2] Диван 2 места, екокожа с подлакътници; размер: 145/95/85 см ± 10%	Диван 2 места, екокожа с подлакътници; размер: 131/86/77 см

2406 „Доставка и монтаж на мека мебел за нуждите на Министерство на регионалното развитие и благоустройството“

Кооперация „Панда“ оферта

Ценово предложение за доставка и монтаж на мека мебел за офиси

#	Артикул; размери: дължина/ширина(дълбочина)/височина см	Размери на артикула, предложени от рамковия изпълнител в конкретната мини-процедура: дължина/ширина(дълбочина)/височина см (НЕ СЕ ПОПЪЛВА В ПРОЦЕДУРАТА НА ЦОП)	Коефициент	Единична цена	Обща цена в лв. без ДДС
1	[ММБ 2] Диван 2 места, екокожа с подлакътници; размер: 145/95/85 см ± 10%	Диван 2 места, екокожа с подлакътници; размер: 131/86/77 см	2	176,77 лв.	353,54 лв.
Общо					353,54 лв.